



**КЕРЧЕНСЬКА
МІСЬКА РАДА
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

*вул. Кірова, 17, м. Керч,
Республіка Крим, Російська Федерація,
298300*

**КЕРЧЕНСКИЙ
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

*ул. Кирова, 17, г. Керчь,
Республика Крым, Российская Федерация,
298300*

**КЕРЧЬ
ШЕЭР ШУРАСЫ
КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ**

*Киров сокъ, 17, Керчь ш.,
Къырым Джумхуриети, Русие Федерация сы
298300*

19 сессия 1 созыва

РЕШЕНИЕ

« 23 » апреля 2015 г. № 316-1/15

*Об утверждении Положения
о порядке списания муниципального имущества муниципального
образования городской округ Керчь Республики Крым*

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уставом муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, городской совет РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке списания муниципального имущества муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (Приложение).

2. Отделу организационного обеспечения деятельности городского совета аппарата Керченского городского совета опубликовать данное решение в газете «Керченский Рабочий» и на официальном сайте Керченского городского совета.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по имущественным вопросам, земельным отношениям и использованию природных ресурсов (Гусаков).

Председатель городского совета

Л.ЩЕРБУЛА

Приложение
к решению 19 сессии
Керченского городского совета
1 созыва от «23»апреля 2015г.
№316-1/15

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ СПИСАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ КЕРЧЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

1. Положение разработано в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, с Федеральным [законом](#) "О бухгалтерском учете" N 402-ФЗ от 06.12.2011, [Положением](#) по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01, утвержденным Приказом Минфина Российской Федерации от 30 марта 2001 г. N 26-н, [Методическими указаниями](#) по бухгалтерскому учету основных средств, утвержденными Приказом Минфина Российской Федерации от 13 октября 2003 г. N 91н, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, утвержденного Керченским городским советом на 17 сессии 1 созыва решением № 248-1/15 от 26 марта 2015, Уставом муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

2. Настоящее Положение определяет единый порядок списания муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, относящегося в соответствии с законодательством Российской Федерации к основным средствам и в том числе закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными (казенными) предприятиями, автономными, бюджетными и казенными учреждениями муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, а также имущества, составляющего казну муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

3. Списание муниципального имущества, основных средств, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными (казенными) предприятиями, автономными, бюджетными и казенными учреждениями муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (далее - Организации), а также муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, производится только по согласованию с главой администрации города Керчи Республики Крым.

4. Списанию подлежат нежилые здания, нежилые строения, сооружения,

машины и оборудование, вычислительная и оргтехника, транспортные средства и другое имущество, относящееся к основным средствам, лишь в тех случаях, когда восстановить их невозможно или экономически нецелесообразно, а также когда они не могут быть реализованы или переданы другим предприятиям:

- вследствие морального и физического износа пришедшие в негодность;
- при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях;
- в связи со строительством, расширением, реконструкцией и технологическим перевооружением объектов;
- в иных случаях, не противоречащим действующего законодательству Российской Федерации.

5. Для определения целесообразности или непригодности объектов основных средств к их дальнейшему использованию, невозможности или неэффективности проведения их восстановительного ремонта, а также для оформления необходимой документации на списание основных средств Организаций приказом руководителя (по мере надобности) создается комиссия в следующем составе:

- руководитель Организации или его заместитель (председатель комиссии);
- главный бухгалтер или его заместитель (в Организациях, где штатным расписанием должность главного бухгалтера не предусмотрена, - лицо, на которое возложено ведение бухгалтерского учета);
- лицо, на которое возложена ответственность за сохранность основных средств.

При сносе недвижимого имущества рабочая комиссия создается с привлечением специалистов управления градостроительства, архитектуры и рекламы администрации города Керчи Республики Крым и управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Керчи Республики Крым, а также специалистов ГУП Республики Крым «Крым БТИ» в г.Керчь (по согласованию).

6. Для списания имущества Организации представляют в Администрацию города Керчи Республики Крым следующие документы:

- заявление (ходатайство) на списание основных средств с указанием причин, послуживших причиной для списания;
- проект акта на списание основных средств;
- техническую документацию (технический паспорт и др. технические документы);
- заключение о состоянии списываемого основного средства специализированных уполномоченных организаций;
- справку о балансовой и остаточной стоимости списываемого основного средства;

- при сносе объекта правоустанавливающие документы на земельный участок (при наличии).

7. Документы подлежат рассмотрению не позднее 30 дней со дня их поступления в Администрацию города Керчи Республики Крым.

8. Для организации работ по определению возможности списания имущества, указанного Организацией, управлением имущественных и земельных отношений администрации города Керчи Республики Крым готовится соответствующее распоряжение Администрации города Керчи Республики Крым "О создании комиссии для списания основных средств".

9. Действующая комиссия:

- производит осмотр объектов, подлежащих списанию, устанавливает факт непригодности их к восстановлению и дальнейшему использованию, используя при этом техническую документацию, данные бухгалтерского учета;

- устанавливает конкретные причины списания объекта (физический и моральный износ, реконструкция объектов, нарушение нормативных условий эксплуатации, аварии и др.);

- выявляет лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие основных средств из эксплуатации, вносит предложения о привлечении этих лиц к ответственности, установленной действующим законодательством;

- оформляет акты на списание основных средств утвержденных Постановлением Госкомстата Российской Федерации от 21.01.2003г. №7;

- оформляет заключение

10. В актах о списании указываются основные данные, характеризующие объекты основных средств: дата принятия объекта к бухгалтерскому учету, год изготовления или постройки, дата ввода в эксплуатацию, срок полезного использования, первоначальная (балансовая) или восстановительная стоимость, сумма начисленной амортизации (износа) по данным бухгалтерского учета, причина списания объекта основных средств с обоснованием о нецелесообразности использования и невозможности восстановления, состояние его основных частей, деталей, узлов и конструктивных элементов, а также дата составления акта и его номер (нумерация актов производится по порядку в течение всего календарного года).

11. При списании автотранспортных средств, пришедших в непригодность, помимо перечня документов, перечисленных в [пункте 6](#) настоящего Положения, Организацией предоставляется:

- копия паспорта технического средства;

- копия свидетельства о регистрации технического средства;

- выписка из реестра муниципального имущества, которой подтверждается, что муниципальное имущество внесено в указанный реестр;

- копия документа о прохождении последнего техосмотра;

- копия отчета об оценке рыночной стоимости объектов основных средств, произведенной не ранее чем за 3 месяца до предоставления отчета (с приложением копий документов, разрешающих заниматься оценочной деятельностью), кроме того, указывается пробег (моточасы) и даются технические характеристики агрегатов и деталей транспортного средства, а также возможность дальнейшего использования основных деталей, узлов, конструктивных элементов, которые могут быть получены от разборки. К акту о списании транспортных средств прилагаются копия технической документации (паспорт транспортного средства и т.д.) и отчет оценки независимого специалиста по определению рыночной стоимости деталей и узлов, остающихся после разбора транспортного средства.

Для участия в работе комиссии по определению непригодности автомобилей и прочих необоротных активов, находящихся под надзором государственных инспекций, приглашается представитель соответствующей инспекции, который подписывает акт о списании или передает комиссии свое письменное заключение, прилагающееся к акту. В тех Организациях, где техническое обслуживание осуществляется своими штатными специалистами, акт или справка готовится ими. В этом случае в состав комиссии входит соответствующий специалист данного предприятия, учреждения.

12. При списании компьютерной техники, оргтехники, сложной бытовой техники к акту на списание прилагается экспертное заключение независимого специалиста или организации, правомочных на проведение технического обслуживания и ремонт вышеуказанной техники. Компетентность последних подтверждается соответствующими копиями свидетельств, удостоверений, лицензий.

13. При списании с Организаций основных средств, выбывших из эксплуатации вследствие аварий, хищения, угона и других причин, предоставляются:

- а) акт проверки, проведенной организацией, о ненадлежащем использовании и хранения объекта основных средств с указанием виновных лиц;

- б) письмо о принятых мерах в отношении виновных лиц, допустивших повреждение объекта основных средств, с приложением копий подтверждающих документов (в случае выявления виновных лиц):

- копии постановления о возбуждении или прекращении уголовного дела (при его наличии);

- справка организации о стоимости нанесенного ущерба;

- справка организации о возмещении ущерба виновными лицами;

в) письмо с подробным пояснением причины, вызвавшей списание объекта основного средства до истечения срока полезного использования (в случае отсутствия виновных лиц).

14. Во всех случаях к актам о списании основных средств прилагаются копии инвентарных карточек установленной формы.

15. Составленные комиссией акты на списание основных средств, оформленные в соответствии с настоящим Положением, утверждаются руководителем Организации. Подпись руководителя заверяется печатью.

16. Все материалы на списание основных средств, полученные от Организации, а также заключение рабочей комиссии направляются на рассмотрение и согласование с главой администрации города Керчи Республики Крым.

17. В течении 5 рабочих дней с момента поступления в управление имущественных и земельных отношений администрации города Керчи Республики Крым заявления, согласованного с главой администрации города Керчи Республики Крым с приложением всех материалов на списание основных средств, а также заключения рабочей комиссии, при подтверждении возможности списания основных средств управлением имущественных и земельных отношений администрации города Керчи Республики Крым готовится проект постановления администрации города Керчи Республики Крым о списании основных средств.

18. Постановление администрации города Керчи Республики Крым является основанием для исключения основных средств из Реестра муниципального имущества муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (далее - Реестр) и списания с Организаций основных средств.

19. Инвентарные номера списанных с бухгалтерского учета объектов основных средств не присваиваются вновь принятым к бухгалтерскому учету объектам.

20. Разборка и демонтаж основных средств до подписания постановления Администрации города Керчи Республики Крым о списании, не допускаются.

21. Начисленная амортизация (износ) в размере 100 % стоимости на объекты, которые пригодны для дальнейшей эксплуатации, не может служить основанием для списания их с баланса по причине начисления полной амортизации (износа).

22. При списании объектов основных средств, пришедших в непригодное состояние в результате стихийных бедствий или иных чрезвычайных ситуаций, дополнительно представляются:

- копия акта о причиненных повреждениях;
- копия справки выданная уполномоченным органом, подтверждающая факт

стихийных бедствий или других чрезвычайных ситуаций;

- справка Организации о стоимости нанесенного ущерба.

23. В случаях нарушения Положения, а также при бесхозяйственном отношении к материальным ценностям виновные в этом лица несут ответственность в установленном законом порядке.

24. Расходы по оформлению технической документации, отчетов независимых оценщиков, по списанию утилизации (ликвидации) списанных объектов основных средств производятся за счет средств муниципальных унитарных (казенных) предприятий, автономных, бюджетных и казенных учреждений, при списании с муниципальной казны муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым — Администрация города Керчи Республики Крым

25. Положение не распространяется на списание:

- муниципального имущества, изъятого из оборота;
- муниципального имущества балансовой стоимостью до 3000 рублей;
- музейных предметов и коллекций, включенных в состав Музейного, Архивного и Библиотечного фондов.

26. В списании муниципального имущества может быть отказано в случаях:

- если списание имущества приводит к нарушению технологического цикла;
- неправильного оформления документов, представленных на получение разрешения, либо установления умышленного искажения данных в представленных документах;
- ареста списываемого имущества судебными и другими органами или при аресте расчетных и иных счетов предприятий;
- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

27. Администрация города Керчи Республики Крым может принять решение о реализации представленного на списание имущества на торгах путем включения данного муниципального имущества в план приватизации и вынесения предложения о его отчуждении на рассмотрение сессии Керченского городского совета. Порядок реализации имущества на торгах определяется действующим законодательством.

28. Списанные основные средства подлежат исключению из Реестра. Исключение муниципального имущества из Реестра осуществляется Администрацией города Керчи Республики Крым после получения уведомления от предприятия, учреждения о выполнении постановления о списании.

Администрация города Керчи Республики Крым информирует о выбывших объектах недвижимости (только для имущества, составляющего муниципальную казну муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым):

- ГУП Республики Крым «Крым БТИ» в г.Керчь;

- Государственный комитет по государственной регистрации и кадастру Республики Крым (в случае, если права на объект недвижимого имущества зарегистрированы в установленном порядке и объект содержится в Едином государственной реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним).

29. Ценности, поступившие от выбытия основных средств, а также расходы, связанные со списанием основных средств, приходятся по соответствующим счетам и отражаются в бухгалтерском учете Организации в соответствии с требованиями, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

Все детали, узлы и агрегаты разобранного и демонтированного оборудования, пригодные для ремонта других объектов основных средств, а также материалы, полученные от ликвидации основных средств, приходятся как лом или утиль по цене возможного использования или реализации, а непригодные детали и материалы приходятся как вторичное сырье.

Учет, хранение, использование и списание лома и отходов черных, цветных металлов, а также утильсырья осуществляются в порядке, установленном для первичного сырья, материалов готовой продукции.

Начальник управления
имущественных и
земельных отношений

О.В.Шикова